



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

ที่ ๑๗/๗/ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ เพื่อให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผู้มารับบริการ ประชาชนสามารถสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารด้วยความสะดวกและรวดเร็ว ซึ่งประชาชนมีสิทธิรับรู้ สิทธิตรวจสอบ ขอคัดสำเนา และขอคำรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของทางราชการจากองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ ได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึง จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ ดังนี้

- |                             |                                  |
|-----------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวกัญญาณี ชายสำโรง   | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒. นางสาวธิดารัตน์ สดสรณ้อย | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดรวบรวมข้อมูลข่าวสารให้เป็นหมวดหมู่ครบตามรายการที่กำหนดในประกาศฯ พร้อมทั้งตรวจสอบความเรียบร้อยและถูกต้องของข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ว่าอยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะบริการให้แก่ผู้มาขอรับข้อมูลข่าวสารจากศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ได้ทันที
- ๒) ประสานติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารจากเจ้าหน้าที่ของแต่ละสำนักและส่วนต่าง ๆ ที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน โดยต้องปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๓) จัดส่งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องเผยแพร่ให้แก่ประชาชน ได้รับรู้อย่างทั่วถึง เป็นประจำและต่อเนื่อง
- ๔) ให้คำแนะนำแก่ผู้มายื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขออยู่ในความควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นโดยไม่ชักช้า
- ๕) ภายในเดือนตุลาคมของทุกปีให้รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. นางสาวปาริชาติ ขายสำโรง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

มีหน้าที่ดังนี้

๑) อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อขอรับบริการข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ด้วยความเป็นธรรม

๒) เป็นผู้ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. ในการคัดสำเนาและรวบรวม

เอกสารต่าง ๆ ตามแบบคำขอข้อมูลข่าวสาร เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้มาขอข้อมูลข่าวสารให้ถูกต้องและครบถ้วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวน้อย สดสรระน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

..... ปลัด อบต. .... / ..... / .....  
..... หัวหน้าส่วน ..... / ..... / .....  
..... ตรวจ/ทาน ..... / ..... / .....  
..... พิมพ์ ๒๑ /พ.ค./๖๑